

# iserv



Eine Einführung

# Übersicht

- ▶ Alle Inhalte auf dem iPad gezeigt
- ▶ Browser weicht kaum ab
- ▶ Grundsätzlich gilt <Vorname Nachname>
  - ▶ Als LehrerIn: vnachname
  - ▶ Als SchülerIn: v.nachame
- ▶ Inhalte
  - ▶ Erstanmeldung
  - ▶ Einrichten der App
  - ▶ Emails abrufen und verschicken
  - ▶ Emailweiterleitung von Nextcloud
  - ▶ Kalender
  - ▶ Dateiablage

The background features a series of overlapping, semi-transparent green geometric shapes, primarily triangles and quadrilaterals, that create a sense of depth and movement. The colors range from a light, pale green to a vibrant, saturated lime green. The shapes are layered, with some appearing to be in front of others, creating a complex, layered effect. The overall composition is modern and clean, with a focus on geometric forms and color gradients.

Erstanmeldung



1. Rufe die  
Seite  
thgre.de in  
Browser  
auf

## IServ-Anmeldung

v.nachname

•••••

 Anmelden

Angemeldet bleiben

# 2. Gib deine Anmeldedaten ein

## Passwort setzen



Aus Sicherheitsgründen müssen Sie Ihr Passwort ändern, bevor Sie fortfahren können.

Das Passwort darf Groß- und Kleinbuchstaben sowie Ziffern und Zeichen enthalten. Umlaute sind nicht erlaubt. Aus Sicherheitsgründen sollten Sie Ihr Passwort niemals weitergeben und regelmäßig ändern.

Tipp: Je komplexer Ihr Passwort ist, desto kürzer darf es sein.

Neues Passwort

●●●●●●●●



Passwort wiederholen

●●●●●●●●|



✓ OK

Nicht v Nachname? [Abmelden](#)

# 3. Lege ein neues Passwort fest

# Einrichten der App



# Die iServ-App

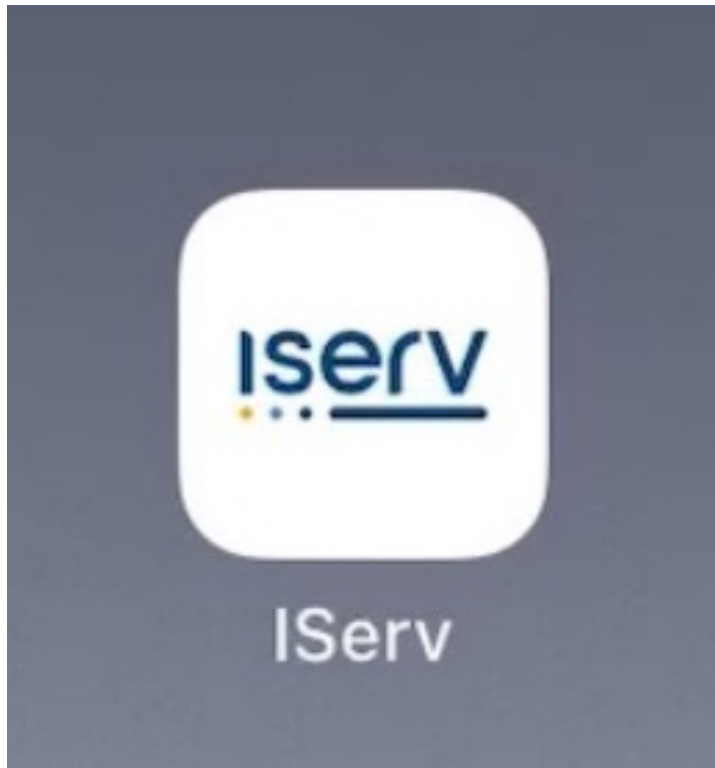


Apple



Android





1. Öffne die iServ-App

Geben Sie die Adresse des IServs ein:



Weiter

## 2. Gib die Domain thgre.de ein

Um sich am IServ anzumelden, geben Sie bitte Ihre Anmeldedaten ein.



Anmelden

### 3. Gib deine Daten mit dem neuen Passwort ein

The screenshot displays the ISev web interface for user 'thgre.de'. The page features a left-hand navigation menu with the ISev logo and a user profile 'VN v Nachname'. Below the profile, there is a 'Schnellzugriff' (Quick Access) section with icons for E-Mail, Dateien (Files), Kalender (Calendar), Messenger, and ISev-Hilfe (Help). At the bottom of the menu, there is a section for 'Alle Module' (All Modules) with a link to 'Impressum' (Imprint).

The main content area is titled 'Hallo v!' and contains several widgets:

- E-Mail:** A widget indicating that there are no unread emails in the inbox. It includes a link to 'E-Mails senden und empfangen' (Send and receive emails).
- Kalender:** A widget showing that there are no events in the next 14 days. It includes a link to 'Termine anzeigen' (Show appointments).
- News:** A widget stating that there are currently no news items.
- Geburtstage:** A widget showing that there are no birthdays in the next 7 days.
- Aktuelle Änderungen in ISev:** A section titled 'Änderungen für Anwender(innen)' (Changes for users) dated 03.08.2022 10:00. It provides a summary of updates: 'Es hat sich einiges am ISev geändert. 2 Fehler wurden behoben, 3 Änderungen wurden durchgeführt und eine sonstige Anpassung wurde durchgeführt.' (Quite a bit has changed in ISev. 2 errors were fixed, 3 changes were implemented and another adjustment was made). It also includes a link to view the full list of changes under 'unter Aktuelle Änderungen'.

At the bottom of the interface, there is a navigation bar with icons for home, chat, notifications, and settings.

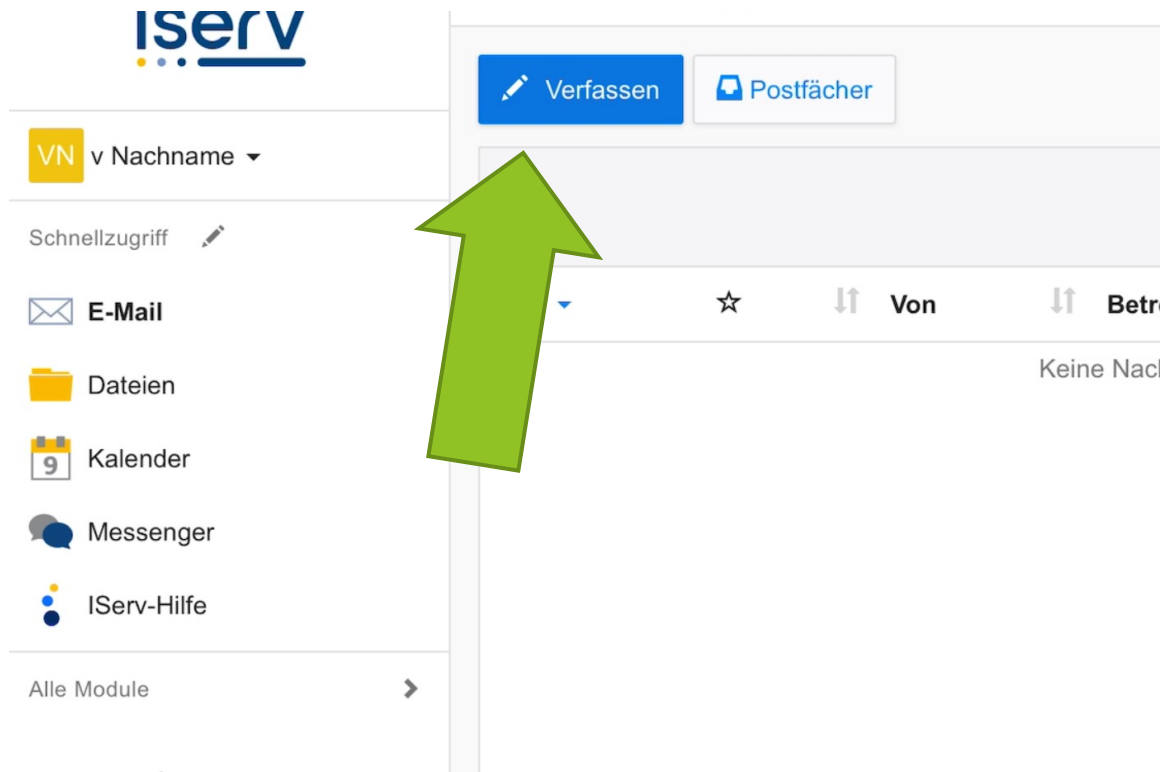
Fertig!

The image features three envelopes of different colors: white, green, and pink. They are arranged in a slightly overlapping manner on a background that is split into a light blue upper half and an orange lower half. The envelopes are positioned on the left side of the frame. The white envelope is at the top left, the green one is in the middle, and the pink one is at the bottom right. The green envelope is the largest and most prominent.

# Emails verfassen und abrufen

# 1. Wähle den Punkt E-Mail


The screenshot displays the Iserv web interface for the domain thgre.de. On the left, a navigation menu is visible with the following items: 'v Nachname' (with a dropdown arrow), 'Schnellzugriff' (with a pencil icon), 'E-Mail' (with an envelope icon), 'Dateien' (with a folder icon), 'Kalender' (with a calendar icon), 'Messenger' (with a speech bubble icon), and 'IServ-Hilfe' (with a person icon). Below the menu, there are links for 'Alle Module' and 'Impressum'. The main content area shows a greeting 'Hallo v!' and a section for 'E-Mail' with a message: 'Es gibt zurzeit keine ungelesene E-Mail im Posteingang -'. Below this is a section for 'News' with the message: 'Es gibt zurzeit keine Neuigkeiten.'. A large green arrow points from the 'E-Mail' menu item to the 'E-Mail' section in the main content area. The top right of the interface shows the domain 'thgre.de' and a home icon with the text 'Startseite'.



2. Wähle den Punkt  
„Verfassen“

Empfänger  Kopie / Blindkopie >

Betreff \* **V.nach** hinzufügen...

 **v Nachname** <v.nachname@thgre.de>  
Benutzer

Anhang  >

### 3. Gib die E-Mail-Adresse des Empfängers ein

- ▶ Das Programm schlägt Euch automatisch E-Mail-Adressen aus euren Gruppen vor
- ▶ Ihr könnt so über den Namen auch die E-Mail-Adresse suchen



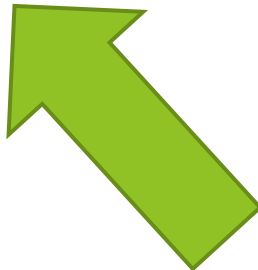
**Empfänger** v Nachname <v.nachname@thgre.de> ✕

**Betreff \*** Test an Mich

**Anhang** 📎 Anhänge

Test an Dich

📧 Senden 📁 Speichern ✕ Abbrechen




# 4. Nachricht verfassen und absenden



# Dateiablage




 Kai Engling ▾


Schnellzugriff 

 E-Mail


 Dateien

 Kalender

 Stundenplan

 E-Mail

- Es befindet sich keine ungele

 News

# 1. Dateien anwählen

Wechsel zu geteiltem Bereich

+ Hinzufügen

In Dateien suchen..

	Name	Größe	Typ	Besitzer	Letzte Änderung
<input type="checkbox"/>	Desktop	berechnen	Ordner	Kai Engling	30.05.2022 13:22

Löschen Umbenennen Weitere Aktionen Bilder: XXL

1 bis 1 von 1 Einträgen

- persönlicher Bereich
- „Desktop“ entspricht klassischem Desktop
  - (würde bei PC-Verwaltung durch iServ so angezeigt werden)

Eigene Gruppen

+ Hinzufügen ▾

In Dateien suchen..



<input type="checkbox"/>	Name	Größe	Typ	Besitzer	Letzte Änderung
<input type="checkbox"/>	Admins	berechnen	Verknüpfung mit Ordner	root	10.05.2021 22:10
<input type="checkbox"/>	lehrer	berechnen	Verknüpfung mit Ordner	root	16.05.2022 21:58

- Jede Gruppe (bspw. Lehrer, Schüler, AGs , Fachschaft E, Fachschaft F ...) erhält einen gemeinsamen Ordner
- Grundsätzlich haben alle Gruppenmitglieder Schreibrechte